



# มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สถานีตำรวจภูธรกระนวน



# มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

## สถานีตำรวจภูธรกระนวน

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของตำรวจภูธรภาค 4 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการ บริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกัน การทุจริต ในการ บริหารราชการในเขตพื้นที่ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่ รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรกระนวน ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ดังนี้

**๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ**

สถานีตำรวจภูธรกระนวน ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมี พ.ต.อ.สมยศ ศรีพระคุณ ผกก.สภ. กระนวน เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and

Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.256๘ ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

#### ๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency

Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงใน ระบบดังกล่าว

#### ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and ITAP

Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนนอนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

#### ๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and

Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการและพัฒนาการ ให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชนก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรกระนวน มีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผนเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรกระนวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.256๘ เพื่อให้ ตำรวจในสังกัดรับทราบและร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้ง เตรียมความพร้อม ในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผลรวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรกระนวนและมีการ ประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรกระนวนด้วยทุกครั้ง

## 2. มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธรกระนวน

สถานีตำรวจภูธรกระนวน ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อม รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงาน พฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดย กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

### (๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก

สะดวกประชาชนที่มาใช้บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- ๑.๔ ป้าย No Gift Policy
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

### (๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรกระนวน

ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

- ๒.๑ การสื่อสาร บทบาทภารกิจ
- ๒.๒ ผลการปฏิบัติงาน

### (๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผย

ข้อมูลสาธารณะ

- ๓.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ๓.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

๓.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

๓.มีการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ มีรายละเอียด ตามตารางดังนี้

กำหนดแนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน

(๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการ

| ด้าน                                                   | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/การยกระดับการพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                              | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จุดประชาสัมพันธ์/<br>สอบถามความคืบหน้า<br>การดำเนินคดี | จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดย กำหนดแผนป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการ ประชาสัมพันธ์ ในห้อง One Stop Service | พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม<br>๑.จนท.จัดทำข้อมูล<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์ |
| ภาพป้ายประชาสัมพันธ์<br>จุดบริการ                      | ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็วที่จุด ห้อง One Stop Service                                                                                                                                                              | พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม<br>๑.จนท.จัดทำข้อมูล<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์ |
| ป้ายพันธะสัญญา                                         | จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้เด่นชัด ปรับปรุงให้มี ความทันสมัย และไม่ชำรุด                                                                                                                                                                                                             | พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม<br>๑.จนท.จัดทำข้อมูล<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.                                |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | -ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์                                                                                                                    |
| ภาพป้าย No Gift Policy                          | ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล                                                                                                                                                           | พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม<br>๑.จนท.จัดทำข้อมูล<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์ |
| ภาพประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ    | จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี                                                                                                                                                        | พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม<br>๑.จนท.จัดทำข้อมูล<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์ |
| ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน | จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก ผู้มาใช้บริการ เช่น เก้าอี้ นั่งพักคอย น้ำดื่มบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรี จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่อง สถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อ ทราบข้อมูลข่าวสาร ของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชาย หญิงและผู้พิการที่ สะอาด และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อ ราชการที่เพียงพอ | พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม<br>๑.จนท.จัดทำข้อมูล<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์ |

**(๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรกระนวน**  
**ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ**

| ด้าน                   | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/การยกระดับการพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                    |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การสื่อสาร บทบาทภารกิจ | <p>1. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการ ที่เข้าถึงง่าย และเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสารหลักฐาน ที่ต้อง จัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสาร ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส</p> <p>๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ หรือสื่อสังคม ออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการ ร้องเรียนการทุจริตต่อการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความ คิดเห็น</p> | พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม<br>๑.จนท.จัดทำข้อมูล<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์ |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 | เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ผลการปฏิบัติงาน | <p>1.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฏิบัติงานและ ให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการ อย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือ บิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ</li> <li>- การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความ ยุ่งยาก ในการขอรับบริการ จากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ ในการ ดำเนินงานตามภารกิจของสถานีดำรวจ</li> <li>-การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการ ให้บริการให้ขึ้น ตลอดจนการ ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความ โปร่งใสมากยิ่งขึ้น</li> </ul> | <p>รอง ผกก.หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ สว.ทุกสายงานเป็นผู้กำชับ ผู้ปฏิบัติตามสายงาน เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย</p> <p>รอง ผกก.หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>เจ้าหน้าที่ ธุรการ แต่ละสาย งาน ที่ดูแลจัดการระบบงาน เพื่อให้ทุกนายปฏิบัติ</p> |

(๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

3.1 มีการกำหนดตัวผู้รับผิดชอบดังนี้

|      |                                            |              |
|------|--------------------------------------------|--------------|
| ด้าน | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|------|--------------------------------------------|--------------|

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                       |
| ➤ การจัดทำ OIT                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                       |
| <b>O1 โครงสร้างและ อำนาจหน้าที่</b>                      | <b>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีดำรวจ (Organization charts) ที่มีการแสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้าง สถานีดำรวจ)</li> </ul> <b>หมายเหตุ :</b> เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจ ของแต่ละสายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานี ดำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน อำนาจหน้าที่ <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจ และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายใน สถานีดำรวจ</li> </ul>                                                                | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |
| <b>O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ</b> | <b>ข้อมูลผู้บริหาร</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงรายนามผู้บริหารสถานีดำรวจ หัวหน้าสถานีดำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยศ ชื่อ นามสกุล</li> <li>- ตำแหน่ง</li> <li>- รูปถ่าย</li> <li>- ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง</li> </ul> </li> </ul> <b>หมายเหตุ :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้งพร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย</li> <li>ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน</li> <li>ตัวอย่างแบบรายงานสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน</li> </ol> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |
|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                       |

| ด้าน                                                                              | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   | <b>อัตรากำลัง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• อัตรากำลังของสถานีดำรวจ ระบุ ข้อมูล ตั้งแต่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป</li> </ul> <b>พื้นที่รับผิดชอบ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และจำนวนประชากร</li> <li>• ระบุเดือนและปี ที่จัดทำข้อมูล</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                       |
| <b>O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b>                                                     | <b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็น หมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา</li> </ul> <b>หมายเหตุ :</b> กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน <ul style="list-style-type: none"> <li>• แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย <ul style="list-style-type: none"> <li>– แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น</li> <li>– มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ</li> <li>– แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา</li> <li>– แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน</li> <li>– สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา</li> </ul> </li> </ul> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |
| <b>O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานีดำรวจ</b> | <b>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ</li> <li>• รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ</li> <li>• ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ ที่ผ่านมามีในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568)</li> </ul>                                                                                                                                                            | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> </ul> <p>กรณีไม่มีผลการดำเนินงานของ<br/>กต.ตร.สถานีตำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีผล<br/>การดำเนินงาน</p> |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| ด้าน                                                                            | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>O5 ข้อมูลการติดต่อ<br/>และช่องทาง<br/>การถาม -ตอบ/รับฟัง<br/>ความคิดเห็น</b> | <b>ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อหน่วยงาน</li> <li>- ที่อยู่</li> <li>- หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)</li> <li>- แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ</li> </ul> <b>หมายเหตุ :</b> 1) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการ<br>เปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง<br>2) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ<br>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่<br/>บุคคลภายนอกสามารถ ถาม-ตอบ/รับฟังความ<br/>คิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการ ดำเนินงาน<br/>หรือการให้บริการของสถานีตำรวจ</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม<br/>๑.จนท.จัดทำข้อมูล<br/>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br/>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br/>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |
| <b>O6 การประชาสัมพันธ์<br/>ข้อมูลข่าวสาร</b>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</li> <li>• ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร<br/>การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน<br/>โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปัจุบันประมาณ<br/>พ.ศ.2568</li> <li>• เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ<br/>เช่น ่ Facebook หรือ Line เป็นต้น</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม<br/>๑.จนท.จัดทำข้อมูล<br/>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br/>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br/>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีดำรงไว้</li> <li>• มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงไว้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</li> <li>• ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ downloadจากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น</li> </ul> |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| ด้าน                             | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                          |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 06 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                       |
| 07 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน | <p>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรงไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรงไว้สถานีดำรงไว้ภายในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568)</li> <li>• แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>• ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรงไว้ นครบ/สถานีดำรงไว้วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 07 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บหลักของหน่วยงานได้</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                       |
| 08 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ | <p><b>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน)</li> <li>• มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure:SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |

| ด้าน                         | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                          |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 09 คู่มือการให้บริการประชาชน | <p><b>คู่มือการให้บริการประชาชน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของการบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวนและงานสอบสวน)</li> </ul>                                                                       | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |
| 010 E-Service                | <p><b>E-Service</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อย</li> </ul> <p><b>ประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบแจ้งความ Online</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบเสียค่าปรับ Online</li> <li>- ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ</li> </ul> <p>รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O10. ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้</p>                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                       |
| <b>O11 สถิติผลการดำเนินงาน</b>                      | <p><b>สถิติผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568)</li> <li>• แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยประกอบด้วย             <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES</li> <li>๒) สถิติตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</li> <li>๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดีผู้เสียหาย</li> </ol> </li> </ul> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |
| <b>ด้าน</b>                                         | <b>ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>ผู้รับผิดชอบ</b>                                                                                                                                                   |
|                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable)ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์Word เท่านั้น</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                       |
| <b>O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผล</b> | <p><b>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568</li> </ul> <p>จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน</p> <p><b>การรายงานผล</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)</li> <li>• ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา /อุปสรรค</li> <li>• มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul>                |                                                                                                                                                                       |
| <b>O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา</b> | <b>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ 4 ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |

| ด้าน                                              | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                                                                                    |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>O14 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</b> | <b>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2568 ที่</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     | <p>จะต้องดำเนินการตาม พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ เชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็น ประจ ำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี</li> <li>• ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)</li> </ul> <p><b>กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุ ว่าไม่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br/>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p>                                                                                        |
| <p><b>๐15 สรุปผลการ จัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน</b></p> | <p><b>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ที่</li> <li>2) ปีงบประมาณ</li> <li>3) ชื่อหน่วยงาน</li> <li>4) อำเภอ</li> <li>5) จังหวัด</li> <li>6) กระทรวง</li> <li>7) ประเภทหน่วยงาน</li> <li>8) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง</li> <li>9) วงเงินประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</li> <li>10) แหล่งที่มาของงบประมาณ</li> <li>11) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>12) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>13) ราคากลาง</li> <li>14) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)</li> <li>15) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก</li> <li>16) เลขที่โครงการในระบบ e-GP</li> </ol> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม<br/>๑.จนท.จัดทำข้อมูล<br/>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br/>๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br/>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |

| ด้าน                                                                                        | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณพ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568)</li> <li>• สรุปผลการสุรยละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน</li> </ul> <p>เผยแพร่ประจำทุกเดือน กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือ ไฟล์Word เท่านั้น</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b> รายการที่ (16) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0405.4/ว 322ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้ระบุว่า "ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP" โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p> |                                                                                                                                                                        |
| <b>О16 หลักเกณฑ์บริหารและพัฒนา<br/>กำลังพล</b>                                              | <p><b>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถานีดำรงจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>- หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน</li> <li>- หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</li> </ul> </li> </ul> <p><b>หมายเหตุ:</b> ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |
| <b>О17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b> | <p><b>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของสถานีดำรงจ</li> </ul> <p><b>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีดำรงจ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                       |
| ด้าน                                                     | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                          |
|                                                          | <p>เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มี เรื่องร้องเรียน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |
| <b>O18 ประกาศนโยบายการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</b> | <p><b>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</li> </ul> <p><b>เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัตถุประสงค์</li> <li>- ขอบเขตการใช้บังคับ</li> <li>- นิยามคำว่า สินบน</li> <li>- มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ</li> <li>- มาตรการติดตามตรวจสอบ</li> <li>- มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ</li> <li>- ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจ ยังเป็นบุคคลเดิม)</li> </ul> <p><b>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |

|  |                                                                                                                                                                                              |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ:</b> แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p> |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| ด้าน                                         | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๐19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</b> | <p><b>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ</li> <li>- กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาค และการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</li> <li>- รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐19 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้</li> </ul> </li> </ul> <p>หมายเหตุ : 1) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้า ร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p> <p>2) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม</p> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</b> | <p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568</li> <li>• ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</li> <li>• การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูลดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน</li> <li>- เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือ รูปแบบพฤติกรรม ต่อการรับสินบน)</li> <li>- ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ul> </li> </ul> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| ด้าน                                                                  | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</b> | <p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O20 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน</li> <li>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน</li> </ul> </li> </ul> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |
| <b>O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</b>            | <p><b>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p>                                                                       |

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                       | <p>มาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2564(ประกาศราชกิจจานุเบกษา(วันที่ 1 กันยายน 2564)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do &amp; Don't)ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br/>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p>                                                                                                 |
| <p><b>O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาดการจัดเก็บของกลางและการรายงานผล</b></p> | <p><b>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาดการจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาดและการจัดเก็บของกลางไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน</li> </ul> <p><b>ทรัพย์สินของราชการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ</li> <li>• กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบ สภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำ ไปใช้โดยมิชอบ</li> </ul>                                                            | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br/>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |
| <b>ด้าน</b>                                                                           | <b>ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ผู้รับผิดชอบ</b>                                                                                                                                                |
|                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน</li> <li>• แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างถูกต้อง</li> </ul> <p><b>ของบริจาด</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาดของสถานีตำรวจ</li> <li>• กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</li> <li>• กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาดไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน</li> </ul> |                                                                                                                                                                    |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง</li> </ul> <p><b>การจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลางที่ยึด आयัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดี และทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ</li> </ul> <p><b>การรายงานผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคและการจัดเก็บของกลาง</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568)</li> </ul> |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| ด้าน                                                           | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๐24 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> | <p><b>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้แก่</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568</p> <p>- ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>• ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ</li> <li>2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ</li> <li>3) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul> |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|      |                                            |              |
|------|--------------------------------------------|--------------|
| ด้าน | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|------|--------------------------------------------|--------------|

|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>O25 การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> | <p><b>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ O24 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่างน้อย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</li> <li>- ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์รอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ</li> <li>2) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภาพกิจ และผลการปฏิบัติงานของ สถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ</li> <li>3) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)</li> </ol> </li> </ul> </li> </ul> | <p>พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

| ด้าน | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|------|--------------------------------------------|--------------|
|------|--------------------------------------------|--------------|

|                   |                                                                                                |                                                                                                                                                |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เว็บไซต์ ของสถานี | จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี                                                                     | พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม<br>๑.จนท.จัดทำข้อมูล<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์ |
| ปรับปรุงเว็บไซต์  | เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจกระนวน (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ | พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม<br>๑.จนท.จัดทำข้อมูล<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์ |

● การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง

| ด้าน                                                          | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/การดำเนินการ                                                                                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การออกคำสั่ง<br>คณะทำงาน และมีการ<br>มอบหมายหน้าที่<br>ชัดเจน | ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มี<br>เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน<br>โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง<br>ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล<br>สาธารณะให้เป็นปัจจุบัน | พ.ต.ท.สัน ผ่านสถิน ผู้ควบคุม<br>๑.จนท.จัดทำข้อมูล<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์ |
| การประชุมขับเคลื่อน<br>และ กำกับติดตามการ<br>เผยแพร่ ข้อมูล   | มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                    | พ.ต.อ.สมยศ ศรีพระคุณ<br>ผกก.สภ.กระนวน<br>- คณะทำงานขับเคลื่อน ITA<br>สถานีตำรวจ                                                                |

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)ของสถานีดำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน

| ตัวชี้วัด            | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                                                      | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                   | ผลผลิต                             | วิธีการสร้างการรับรู้                                                              | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                             | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1) การปฏิบัติหน้าที่ | <p>การพัฒนาระดับการให้บริการ</p> <p>-จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</p> <p>-ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</p> | <p>การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ</p> | จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่ | <p>ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อทราบ</p> <p>สื่อสารผ่าน Website ของสถานี</p> | ทุกวัน            | <p>งานอำนวยการ</p> <p>จัดทำแผ่นป้าย</p> <p>สว.อก.สภ.กระนวน</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>สิบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ</p> <p>รอง ผกก.ป.สภ.กระนวน</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p> | ทุก 1 เดือน         |

| มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITAของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน |                                       |                                                                                                                                                               |                                                       |                              |                   |                                                                                                                                                     |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                   | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                         | ผลผลิต                                                | วิธีการสร้างการรับรู้        | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                        | ระยะเวลากำกับติดตาม    |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | ห้อง One Stop Service                 | วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะสัญญา และการนำไปสู่การปฏิบัติ<br>-งานอำนวยความสะดวก<br>-งานป้องกันปราบปราม<br>-งานจราจร<br>-งานสืบสวน<br>-งานสอบสวน | ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจในห้อง One Stop Service | สื่อสารผ่าน Website ของสถานี | 30 มี.ค.68        | งานอำนวยความสะดวก<br>จัดทำแผ่นป้าย สว.อก.สภ.กระนวน<br>ควบคุมการปฏิบัติ<br>งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ<br>รอง ผกก.(สอบสวน)<br>สภ.กระนวน<br>ควบคุมการปฏิบัติ | ภายในวันที่ 31 มี.ค.68 |

|  |                                                                        |                                                                            |                                                                                             |                                                                                          |            |                                                                                                     |             |
|--|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือ<br>ขั้นตอนการให้บริการ<br>และเผยแพร่ e- service | -ประชาสัมพันธ์คู่มือ<br>checklist และขั้นตอนการ<br>ให้บริการและ e- service | ป้ายประชาสัมพันธ์<br>Download คู่มือ<br>การให้บริการ<br>-info graphic 5<br>แผ่น จำนวน 5 จุด | สื่อสารโดยสื่อ<br>ประชาสัมพันธ์<br>info graphic ณ<br>จุดบริการลง<br>website ของ<br>สถานี | 30 มี.ค.68 | งานอำนวยการ<br>จัดทำแผ่นป้าย<br>สว.อก.สภ.กระนวน<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรี<br>ลาพัฒน์<br>จนท.จัดทำป้าย | ทุก 1 เดือน |
|--|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)ของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน

| ตัวชี้วัด | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                           | ผลผลิต                                                                  | วิธีการสร้าง<br>การรับรู้                                                                                    | ระยะเวลา<br>แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                        | ระยะเวลา<br>กำกับ<br>ติดตาม |
|-----------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|           | การจัดเวรเหลื่อมเวลา                  | การจัดเวร เหลื่อมเวลาการ<br>ให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่<br>ผลัดใหม่ต้องมาผลัดเปลี่ยน<br>ก่อนเวลาปฏิบัติเวลา 15<br>นาที่ และพร้อมปฏิบัติ<br>เวลาเวร | - info graphic<br>1 แผ่น ตารางเวร<br>- ติด 1 จุด ณ จุด<br>ประชาสัมพันธ์ | สื่อสารสร้างการ<br>รับรู้ ความใส่ใจ<br>การให้บริการต่อ<br>กลุ่มดังกล่าวผ่าน<br>line group ต่าง<br>ๆติดประกาศ | 15 มี.ค.68            | สิบเวรทุกนาย<br>รอง ผกก.ป.สภ.<br>กระนวนผู้ควบคุม<br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรี<br>ลาพัฒน์ | ทุก 1 เดือน                 |

|  |                                                           |                                                                                                                                        |                                                                               |                                                                                                                                           |            |                                                                                                              |             |
|--|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  |                                                           |                                                                                                                                        |                                                                               |                                                                                                                                           |            | จนท.จัดทำป้าย                                                                                                |             |
|  | เผยแพร่มาตรการการ<br>ป้องกันรับสินบนและ<br>No Gift Policy | -จัดทุกสื่อเผยแพร่มาตรการ<br>ป้องกันการรับสินบนและ<br>No Gift Policy<br>ทำป้าย ประกาศ ติดจุด<br>บริการและประกาศทาง<br>เว็บไซต์ของหน่วย | - info graphic<br>2 แผ่น<br><br>- ติด ณ จุดบริการ<br>ประชาชนและห้อง<br>ธุรการ | สื่อสารสร้างการร<br>รับรู้ ความเข้าใจ<br>การให้บริการต่อ<br>กลุ่มดังกล่าวผ่าน<br>fb ผ่าน line<br>group ต่าง ๆ ลง<br>website ของ<br>สถานี่ | 30 มี.ค.68 | งานอำนวยการ<br>จัดทำแผ่นป้าย<br><br>สว.อก.สภ.กระนวน<br><br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรี<br>ลาพัฒน์ จนท.จัดทำ<br>ป้าย | ทุก 1 เดือน |

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITAของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน

| ตัวชี้วัด | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                        | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                      | ผลผลิต                                                             | วิธีการสร้างการรับรู้                                                       | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                           | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|-----------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|           | นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่ายสู่การปฏิบัติ | ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกันให้เห็นถึงมาตรการ | รายงานผลตามมาตรการความเสี่ยงแต่ละสายงานมีผลการดำเนินงานละ 1 รายงาน | ประชาสัมพันธ์ มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตใน line group อย่างต่อเนื่อง | 15 มี.ค.68        | หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละสายงาน รายงานผล | ทุก 1 เดือน         |

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITAของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน

| ตัวชี้วัด        | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                               | ผลผลิต                                                    | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                            | ระยะเวลาแล้วเสร็จ                                 | ผู้รับผิดชอบ                                                                  | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 2)การใช้งบประมาณ | - เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีตำรวจ  | จัดทำ info graphic สรุปข้อมูลงบประมาณและการใช้งบประมาณของสถานีตำรวจ | -ข้อมูลข้อสั่งการจากหน่วยงาน<br>-info graphic แนะนำข้อมูล | จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์สถานีตำรวจและส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วยส่งเป็นประจำทุกครั้งที่ได้รับแจ้งงบประมาณจากภ.จว.ขอนแก่น | 20มี.ค.68 และต้องสื่อสารในเรื่องดังกล่าวทุก 2 วัน | -สว.อก.สภ.กระนวน เป็นผู้ควบคุม<br>--ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>จัดทำข้อมูล | ทุก 1 เดือน         |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITAของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน

| ตัวชี้วัด      | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                            | ผลผลิต                                                                                             | วิธีการสร้างการรับรู้                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                 | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|----------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 3) การใช้อำนาจ | -การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารบุคคล   | ผู้กำกับการ/หัวหน้าสถานี<br>สื่อสารแนวทางการบริหาร<br>กำลังพลด้านการมอบงาน<br>การเลื่อนเงินเดือน เลื่อน<br>ระดับ การพิจารณาความดี<br>ความชอบ ฯลฯ | -info graphic<br>6 แผ่น<br><br>-ติด 6 จุด ณ บริการ<br>ประชาชน ชั้น 1<br>และตู้ยามของสถานี<br>5 ตู้ | สื่อสารสร้าง<br>การรับรู้ ป้าย<br>พบการทุจริต<br>ความไม่เป็<br>นธรรมแจ้ง<br>พ.ต.อ.สมยศ<br>ศรีพระคุณ<br>ผกก.สภ.<br>กระนวน<br>ดังกล่าวผ่าน<br>fb,website<br>ของสถานี<br>,Line group<br>ต่าง ๆ ของ<br>หน่วย | 15 มี.ค.68        | -สว.อก.สภ.กระนวน<br>เป็นผู้ควบคุม<br><br>--ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรี<br>ลาพัฒน์<br><br>จัดทำข้อมูล |                     |

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)ของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน

| ตัวชี้วัด                      | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                            | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                        | ผลผลิต                                                | วิธีการสร้างการรับรู้        | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                  | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 4) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | -การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง และสำนวนการสอบสวน คดีอาญาและคดีจราจร | -จัดทำมาตรการ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการปฏิบัติ | จัดทำคำสั่งประกาศแล้ว เสร็จประกาศทาง website ของสถานี | ลงประกาศทาง website ของสถานี | 30 มี.ค.68        | -สว.อก.สภ.กระนวน เป็นผู้ควบคุม<br>--ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>จัดทำข้อมูล | ทุก 1 เดือน         |
|                                |                                                                                                  | -สื่อสาร วิธีการยืม คืน                                                                      | -ลงประกาศทาง website                                  | -ทาง website ของสถานี        | 30 มี.ค.68        |                                                                               | ทุก 1 เดือน         |
|                                |                                                                                                  | -วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างไรให้ถูกต้อง โดยจัดทำประกาศ ลงขั้นตอน                      |                                                       |                              |                   |                                                                               | ทุก 1 เดือน         |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITAของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน

| ตัวชี้วัด                 | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                      | ผลผลิต                                                                                                    | วิธีการสร้างการรับรู้                                                         | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                                            | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|---------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต | -การป้องกันการทุจริต                  | 1.จัดอบรมต่อต้านการรับสินบน<br>2.อบรมการต่อต้านการทุจริตและ<br>3.อบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการตำรวจในสังกัด | มีข่าวกิจกรรมการดำเนินการลงประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ต่างๆ และลงเว็บไซต์หน่วย-1 แผ่น<br>-แล้วเสร็จในเวลา | ทุกนายได้รับทราบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม<br><br>-ทาง website ของสถานี | 30 มี.ค.68        | -พ.ต.อ.สมยศ ศรีพระคุณ ผกก.สภ.กระนวน เป็นวิทยากร<br>ข้าราชการตำรวจทุกนายเข้าร่วม<br><br>-สว.อก.สภ.กระนวน | -ทุก 1 เดือน        |

|  |                                                      |                                                                         |                                                                       |  |             |                                                              |              |
|--|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--|-------------|--------------------------------------------------------------|--------------|
|  | <b>-เผยแพร่แผนป้องกันการ<br/>ทุจริตของสถานitäรวจ</b> | -จัดทำแผน การต่อต้านการรับ<br>สินบนให้แล้วเสร็จ<br>-เผยแพร่ผ่าน website | กำหนดแผนและมี url<br>ให้ สามารถเข้าถึง<br>ข้อมูลแผนได้ 17 เม.ย.<br>6๘ |  | -30 มี.ค.68 | ผู้ควบคุม<br>--ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรี<br>ลาพัฒน์<br>จัดทำข้อมูล | -ทุก 1 เดือน |
|--|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--|-------------|--------------------------------------------------------------|--------------|

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITAของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน

| ตัวชี้วัด             | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                             | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                | ผลผลิต                                                                    | วิธีการสร้างการรับรู้                          | ระยะเวลาแล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                     | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 6) คุณภาพการดำเนินงาน | -เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ                         | -จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ   | -คู่มือแต่ละสายงานกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ประชาชนควรทราบ                    | -ทาง website ของสถานี                          | -30 มี.ค.68       | -สว.อก.สภ.กระนวน<br>ผู้ควบคุม<br><br>--ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>จัดทำข้อมูล | -ทุก 1 เดือน        |
|                       |                                                                   | -เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ            | -ทำป้าย info graphic ดาวิโหลดคู่มือที่นี้เป็นคิววาคัดสแกนให้ดาวโหลดข้อมูล | -ติดที่จุดบริการและเผยแพร่ทาง website ของสถานี | -30 มี.ค.68       | -สว.อก.สภ.กระนวน<br>ผู้ควบคุม<br><br>--ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>จัดทำข้อมูล | -ทุก 1 เดือน        |
|                       |                                                                   | -จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก                     | -ทำป้าย Info graphic วิธีปฏิบัติ                                          | -เผยแพร่ทาง website ของสถานี                   | -30 มี.ค.68       | -สว.อก.สภ.กระนวน<br>ผู้ควบคุม                                                    | -ทุก 1 เดือน        |
|                       | -อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มาติดต่อราชการ | -ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วน | -ทำป้าย info graphic วิธีการเข้าถึงข้อมูล                                 | -เผยแพร่ทาง website ของ                        | -30 มี.ค.68       | -สว.อก.สภ.กระนวน<br>ผู้ควบคุม<br><br>--ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรี                       | -ทุก 1 เดือน        |
|                       |                                                                   |                                                      |                                                                           |                                                |                   |                                                                                  |                     |
|                       |                                                                   |                                                      |                                                                           |                                                |                   |                                                                                  |                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                              |                                       | เสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง   | และร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ                         | สถานี จันท. ประจำจุด                                     |                                | ลาพัฒน<br>จัดทำข้อมูล<br>--สว.อก.สภ.กระนวน                                                                                                   |                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)ของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน |                                       |                                               |                                                         |                                                          |                                |                                                                                                                                              |                                                      |
| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                    | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                         | ผลผลิต                                                  | วิธีการสร้างการรับรู้                                    | ระยะเวลาแล้วเสร็จ              | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                 | ระยะเวลากำกับติดตาม                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                              |                                       | -การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน | -ป้ายบอกชัดเจน จัดห้องพักประชาชน บริการน้ำดื่ม ที่จอดรถ | -ประชาชนชี้แจงแนะนำ<br><br>-เผยแพร่ทาง website ของ สถานี | -30 มี.ค.68<br><br>-30 มี.ค.68 | -สว.อก.สภ.กระนวน<br>ผู้ควบคุม<br><br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน<br>จัดทำข้อมูล<br>-สว.อก.สภ.กระนวน<br>ผู้ควบคุม<br><br>--ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรี | -ทุก 1 เดือน<br><br><br><br><br><br><br>-ทุก 1 เดือน |

|  |  |  |                        |  |  |                        |   |
|--|--|--|------------------------|--|--|------------------------|---|
|  |  |  | รถ และห้องน้ำ<br>สะอาด |  |  | ลาพัฒนา<br>จัดทำข้อมูล | - |
|--|--|--|------------------------|--|--|------------------------|---|

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)ของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน

| ตัวชี้วัด                      | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                       | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                                                                                                                     | ผลผลิต                                                                           | วิธีการสร้าง<br>การรับรู้                                                          | ระยะเวลา<br>แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ                                                                     | ระยะเวลา<br>กำกับ<br>ติดตาม |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 7) ประสิทธิภาพในการ<br>สื่อสาร | -เพิ่ม content สื่อสาร<br>ภาพลักษณ์การให้บริการ<br>ความทันสมัย ความ<br>โปร่งใส ความเป็นธรรม | -เผยแพร่ช่องทาง<br>ประชาสัมพันธ์ของ<br>หน่วยงานและเพิ่มข่าวสาร<br>ภาพลักษณ์ที่ทันสมัย/การ<br>ปรับปรุง กระบวนการต่าง<br>1 ระบบ e-service (มี<br>content สะดวกขึ้น เร็วขึ้น | -ข่าว 5 ข่าวต่อเดือน/<br>และเผยแพร่ใน<br>เครือข่ายผู้รับบริการ<br>อย่างต่อเนื่อง | เผยแพร่ทาง<br>websiteของ<br>สถานี<br>Info graphic<br>1 แผ่น ตั้งไว้<br>ณ จุดบริการ | -30 มี.ค.68           | -สว.อก.สภ.กระนวน<br>ผู้ควบคุม<br>--ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรี<br>ลาพัฒนา<br>จัดทำข้อมูล | -ทุก 1 เดือน                |

|  |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                         |                                                                                     |                    |                                                                       |                     |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <p>อย่างไร สะดวกอย่างไร</p> <p>ไม่ต้องมา ณ จุดบริการ</p> <p>อย่างไรทำได้ที่บ้านผ่าน</p> <p>Online ได้อย่างไร)</p> <p>-เพิ่มช่องทางการ</p> <p>ประชาสัมพันธ์ช่องทาง</p> <p>ร้องเรียนการทุจริตและ</p> <p>ช่องทางการรับฟังความ</p> | <p>อย่างไร สะดวกอย่างไร</p> <p>ไม่ต้องมา ณ จุดบริการ</p> <p>อย่างไรทำได้ที่บ้านผ่าน</p> <p>Online ได้อย่างไร)</p> <p>-เพิ่มช่องทาง ผ่านอินโฟ</p> <p>กราฟฟิค บอกช่องทาง</p> <p>แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>จัดทำประกาศของสถานี</p> | <p>-1 ช่องทางเป็น</p> <p>Messenger Live</p> <p>chat</p> | <p>-info graphic 1</p> <p>แผ่น ตั้งไว้ ณ จุด</p> <p>บริการและ</p> <p>เผยแพร่ทาง</p> | <p>-30 มี.ค.68</p> | <p>-สว.อก.สภ.กระนวน</p> <p>ผู้ควบคุม</p> <p>--ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรี</p> | <p>-ทุก 1 เดือน</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITAของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน

| ตัวชี้วัด                                      | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ        | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                  | ผลผลิต                                                                                                            | วิธีการสร้างการรับรู้              | ระยะเวลาแล้วเสร็จ  | ผู้รับผิดชอบ                                                                 | ระยะเวลากำกับติดตาม |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <p>-ต่อ-</p> <p>7) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร</p> | <p>-ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)</p> | <p>-การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</p> | <p>-เว็บไซต์</p> <p><a href="https://kranuan.khonkaen.police.go.th">https://kranuan.khonkaen.police.go.th</a></p> | <p>-เผยแพร่ทาง websiteของสถานี</p> | <p>-30 มี.ค.68</p> | <p>-สว.อก.สภ.กระนวน</p> <p>ผู้ควบคุม</p> <p>--ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> | <p>-ทุก 1 เดือน</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                       |                                                                              |                                                                                               |                                                                                    |                                                 |              |                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------|-----------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                       | -การจัดทำข้อมูลสาธารณะ<br>ตามเกณฑ์การประเมินและ<br>ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ | h/<br><br>-จัดทำข้อมูลตาม<br>คู่มือการประเมิน ITA<br>ของสถานีตำรวจ<br>ประจำปีงบประมาณ<br>256๘ | แจ้งทางเฟสบุ๊ค<br>และไลน์กลุ่ม<br>ต่างๆ<br><br>-เผยแพร่ทาง<br>Website ของ<br>สถานี | -ตามปฏิบัติ<br>กิจกรรมการ<br>ประเมินของ<br>ปปช. | จัดทำข้อมูล  | -ทุก 1 เดือน                |
| มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITAของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน |                                       |                                                                              |                                                                                               |                                                                                    |                                                 |              |                             |
| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                   | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                                        | ผลผลิต                                                                                        | วิธีการสร้าง<br>การรับรู้                                                          | ระยะเวลา<br>แล้วเสร็จ                           | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>กำกับ<br>ติดตาม |

|                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                      |                                                      |                                                                                     |                                                                |                                    |                                                                                                                     |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| -ต่อ-                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                      |                                                      |                                                                                     |                                                                |                                    |                                                                                                                     |               |
| 7) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                      | -การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง | -จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ 256๘               | -เผยแพร่ทาง website ของ สถานี                                  | -ตามปฏิทินกิจกรรมการประเมินของปปช. | -สว.อก.สภ.กระนวนผู้ควบคุม<br>--เจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงาน<br>ขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ | -ทุก 1 เดือน  |
| 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน                                                                                                                                                                                                                                         | -พัฒนาระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน) | -ระบบการให้บริการ E-SERVICE                          | -ระบบแจ้งความออนไลน์ระบบ POLICE 4.0 ระบบการแจ้งความคืบหน้าสถิติคดี อาญา ระบบ CRIMES | -ทำ Info graphicด้านละ 1 แผ่น ทำป้ายติด ณ จุด ONE STOP SERVICE |                                    |                                                                                                                     |               |
| <p>มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITAของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.กระนวน</p> |                                                                                      |                                                      |                                                                                     |                                                                |                                    |                                                                                                                     |               |
| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                          | ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ                                                | กิจกรรมที่จะดำเนินการ                                | ผลผลิต                                                                              | วิธีการสร้างการรับรู้                                          | ระยะเวลาแล้วเสร็จ                  | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                        | ระยะเวลากำกับ |

|                             |                                       |                                                                                |                                                                                                               |                                                           |                                                          |                                                                                       | ติดตาม      |
|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 9) การเปิดเผยข้อมูล         | -ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ<br>O1 - O25 | -ดำเนินการคู่มือ การ<br>ประเมิน ITA ของสถานี<br>ตำรวจ ประจำปี<br>งบประมาณ 2568 | -เปิดเผยข้อมูล<br>สาธารณะครบทุก<br>กิจกรรม                                                                    | -เผยแพร่ทาง<br>website ของ<br>สถานี                       | -ตามปฏิทิน<br>กิจกรรม ITA<br>ประจำปี<br>งบประมาณ<br>2568 | -ตามคำสั่ง สก.กระนวน<br>ที่ 172/2568 ลง 8 เม .<br>ษ.๖๘ เรื่องแต่งตั้ง<br>คณะทำงาน ITA | ทุก 1 เดือน |
| 10) การป้องกันการ<br>ทุจริต |                                       | -จัดทำข้อมูลการป้องกัน<br>การทุจริต                                            | -จัดทำประกานต่อต้าน<br>การรับสินบน<br>-จัดอบรมประชุมชี้แจง<br>ข้าราชการตำรวจใน<br>สังกัดมีแผนการ<br>ดำเนินการ | -Info graphic<br>โครงสร้าง 1<br>ชั้นงาน No<br>GIFT POLICY | 30 มี.ค.68                                               | -หัวหน้างานทุกสายงาน<br>เป็นผู้ควบคุม                                                 | ทุก 1 เดือน |

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรกระนวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

| ที่                  | ช่วงระยะเวลา                            | ขั้นตอน                                     | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                           | ผู้รับผิดชอบ                                                                      |
|----------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| ช่วงเตรียมการประเมิน |                                         |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                   |
| 1                    | 1 ตุลาคม 2567<br>ถึง<br>31 ธันวาคม 2568 | เตรียมความพร้อม                             | หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน<br>แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียม<br>ความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม<br>พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน                                                                                                                              | ประธาน,รองประธาน และ<br>คณะทำงาน                                                  |
| ช่วงดำเนินการประเมิน |                                         |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                   |
| 1                    | 1 มกราคม 2568<br>ถึง<br>31 มกราคม 2568  | การลงทะเบียน และ การบันทึก<br>ข้อมูลพื้นฐาน | การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้<br>1)ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ<br>และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจน<br>ติดต่อของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร<br>2)ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน<br>(IIT)<br>3)การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก<br>(EIT) | --สว.อก.สภ.กระนวน ผู้<br>ควบคุม<br>--ส.ต.ท.ธโนศวรรย์<br>ศรีลาพัฒน์<br>จัดทำข้อมูล |

| ที่                        | ช่วงระยะเวลา                           | ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                   | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ผู้รับผิดชอบ                                                                 |
|----------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| ช่วงดำเนินการประเมิน (ต่อ) |                                        |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                              |
| 2                          | 1 มกราคม 2568<br>ถึง<br>1 กรกฎาคม 2568 | เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)<br><br>กลุ่มตัวอย่าง ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดตามคู่มือ การเก็บรวบรวมข้อมูล<br>-สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัดตอบแบบวัด IIT<br><br>-ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง | การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอนดังนี้<br>1)พัฒนาระบบงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล การจัดการทรัพยากรสินทางราชการ ส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต นำมาตรการ ป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ สร้างการรับรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนางานตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐอย่างต่อเนื่อง<br>2)ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ | -สว.อก.สภ.กระนวน ผู้ควบคุม<br><br>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์<br>จัดทำข้อมูล |

|  |  |  |                                                                                                                            |  |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | 3)ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด |  |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| ที่                        | ช่วงระยะเวลา                           | ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                           |
|----------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ช่วงดำเนินการประเมิน (ต่อ) |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                        |
| 3                          | 1 มกราคม 2568<br>ถึง<br>1 กรกฎาคม 2568 | <ul style="list-style-type: none"> <li>-เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า 500 นาย/สถานี</li> <li>-ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า 50 คน</li> <li>-ฝ่ายป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า 150 คน</li> <li>-ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า 100คน</li> <li>-ฝ่ายสืบสวน ไม่น้อยกว่า 50 คน</li> <li>-ฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า 150 คน</li> <li>-สถานีนำ URL หรือ QR code ให้กับประชาชนที่รับบริการหรือมาติดต่อกับสถานี ตอบแบบวัด EIT</li> <li>-ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง</li> </ul> | <p>การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1)พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการ และการอำนวยความสะดวก เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส ต่อประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกอย่างต่อเนื่อง</li> <li>2)ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของ ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทาง การตอบแบบวัด EIT</li> <li>3)ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่ กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด</li> <li>4)ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วง ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับ ต่ำกว่ากรมได้ด้วย ตนเอง ดังนี้</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>-สถานีตำรวจเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-สว.อก.สภ.กระนวน ผู้ควบคุม</li> <li>-ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</li> <li>จัดทำข้อมูล</li> </ul> |

| ที่                        | ช่วงระยะเวลา                           | ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ผู้รับผิดชอบ                                                                             |
|----------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| ช่วงดำเนินการประเมิน (ต่อ) |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                          |
| 3                          | 1 มกราคม 2568<br>ถึง<br>1 กรกฎาคม 2568 | <ul style="list-style-type: none"> <li>-เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า 500 นาย/สถานี</li> <li>-ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า 50 คน</li> <li>-ฝ่ายป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า 150 คน</li> <li>-ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า 100คน</li> <li>-ฝ่ายสืบสวน ไม่น้อยกว่า 50 คน</li> <li>-ฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า 150 คน</li> <li>-สถานีนำ URL หรือ QR code ให้กับประชาชนที่รับบริการหรือมาติดต่อกับสถานี ตอบแบบวัด EIT</li> <li>-ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง</li> </ul> | <p>การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้</p> <p>1)พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการ และการอำนวยความสะดวก เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส ต่อประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2)ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT</p> <p>3)ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตาม ระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด</p> <p>4)ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วง ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สามารถเข้าตอบแบบ</p> | <p>-สว.อก.สภ.กระนวน ผู้ควบคุม</p> <p>--ส.ต.ท.ธไนศวรรย์ ศรีลาพัฒน์</p> <p>จัดทำข้อมูล</p> |

|                            |                                        |                                                     | วัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับ ต่ำกว่ากรม<br>ได้ด้วยตนเอง ดังนี้                                                                                                                                          |                                                                                   |
|----------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| ที่                        | ช่วงระยะเวลา                           | ขั้นตอน                                             | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                              | ผู้รับผิดชอบ                                                                      |
| ช่วงดำเนินการประเมิน (ต่อ) |                                        |                                                     |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                   |
|                            |                                        |                                                     | -สถานีตำรวจเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์<br><a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>                                                                                                    |                                                                                   |
| 4                          | 1 มกราคม 256๘<br>ถึง<br>30 เมษายน 256๘ | -เก็บข้อมูลแบบวัด การเปิดเผย<br>ข้อมูลสาธารณะ (OIT) | การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะนั้น<br>ตอนดังนี้<br>1)ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล<br>สาธารณะตามแบบวัด OIT<br>2)ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผย<br>ข้อมูลสาธารณะ ตามแบบวัด OIT | -สว.อก.สภ.กระนวน ผู้<br>ควบคุม<br>--ส.ต.ท.ธโนศวรรย์ ศรี<br>ลาพัฒน์<br>จัดทำข้อมูล |



| ที่                                       | ช่วงระยะเวลา                                | ขั้นตอน                             | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ          |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์ |                                             |                                     |                                                                                                                                                                              |                       |
| 1                                         | 1 พฤษภาคม 2568<br>ถึง<br>14 มิถุนายน 2568   | -การตรวจ OIT และการให้<br>ข้อสังเกต | การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูล<br>สาธารณะ ( OIT) โดยหน่วยประเมินจะ<br>ดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ<br>และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตาม<br>หลักเกณฑ์ที่กำหนด      | ผู้บริหาร,ผู้ดูแลระบบ |
| 2                                         | 17 มิถุนายน 2568<br>ถึง<br>26 มิถุนายน 2568 | -กระบวนการอุทธรณ์                   | เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ากรมยื่นอุทธรณ์<br>ผลคะแนน การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( OIT)<br>ผ่านระบบสารสนเทศ<br><a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a> | ผู้บริหาร,ผู้ดูแลระบบ |

| ที่                                     | ช่วงระยะเวลา                              | ขั้นตอน                                                                                       | การดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                         | ผู้รับผิดชอบ                    |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน</b> |                                           |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                 |
| 1                                       | 16 กรกฎาคม 256๘<br>ถึง<br>31 กรกฎาคม 256๘ | -การประมวลผลการประเมินและ<br>จัดทำรายงานผลการประเมิน                                          | -หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล<br>สาธารณะ ( OIT) ของหน่วยงานระดับต่ำกว่า<br>ตรมที่ยื่นอุทธรณ์ เพื่อให้คะแนนแบบวัด (OIT)<br>ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดสอบทานความถูกต้อง<br>และสรุปผล พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม<br>ประกอบรายงานผลการประเมิน    | ผู้บริหารอนุมัติ<br>ผู้ดูแลระบบ |
| 2                                       | สิงหาคม 256๘                              | -การกลั่นกรองและนำเสนอผลการ<br>ประเมิน รับรองผลก่อนการ<br>ประกาศผล และเผยแพร่ผลการ<br>ประเมิน | หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อ<br>คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา<br>กลั่นกรองและประกาศเผยแพร่ผล การประเมิน<br>ต่อสาธารณะ ดาวน์โหลดผลการประเมินที่ระบบ<br>สารสนเทศ<br><a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a> | ผู้บริหารอนุมัติ<br>ผู้ดูแลระบบ |

หมายเหตุ กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่อง หากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

พ.ต.อ.



( สมยศ ศรีพระคุณ )

ผกก.สภ.กระนวน



สถานีตำรวจภูธรกระนวน ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ

(integrity and Transparency assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ 2568

สถานีตำรวจภูธรกระนวนได้ดำเนินการประชุมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาค(integrity and Transparency assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณพ.ศ.2568 โดยมี พันตำรวจเอกสมยศ ศรีพระคุณ ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรกระนวนเป็นประธานการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Police Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจและทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(integrity and Transparency assessment: ITA)ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ 2568 ประกอบด้วยสามประเด็นสำคัญได้แก่

1.การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(Open DATA integrity and Transparency assessment: OIT) ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ PoliceITAพร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

2.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน( internal integrity and Transparency assessment: IIT) ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อความและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

3.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก( External integrity and Transparency assessment: EIT) ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT)เปิดเผยณจุดให้บริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชนก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้



วันจันทร์ที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. พ.ต.อ.สมยศ ศรีพระคุณ

ผกก.สภ.

กระนวน ประชุมกำชับติดตามการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment :ITA ) ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.256๘ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับ  
การตรวจสอบ และได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามแนวทางที่หน่วยเหนือกำหนด ณ ห้อง  
ประชุม สภ.กระนวน



วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องปฏิบัติราชการ ผกก.สภ.กระนวน

- พ.ต.อ.สมยศ ศรีพระคุณ ผกก.สภ.กระนวน
- พร้อมด้วยหัวหน้างานทุกแผนกงาน/ผู้แทน

ร่วมการประชุมขับเคลื่อนและติดตามการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แก่หัวหน้างานทุกแผนกงาน กำชับดำเนินการตามจุดเน้นการประเมินฯ ตามกรอบเวลาและสั่งการของหน่วยเหนือ

